

INFORMATIVA FORNITORI - TRASPORTATORI

- I Trasportatori ed i Fornitori devono contattare telefonicamente o mezzo mail, con adeguato preavviso, l'Ufficio preposto con il quale concorderanno la data e l'ora della consegna/ritiro o della visita.
- L'accesso alle aree aziendali è consentito solo nei momenti concordati per la consegna/ritiro dei materiali o in relazione alle attività che il Fornitore deve svolgere.
- I Trasportatori ed i Fornitori si devono presentare muniti di abbigliamento e Dispositivi di Protezione Individuale adeguati alle caratteristiche ed ai rischi compreso il rischio biologico da COVID-19.
- L'accesso alle aree aziendali deve svolgersi secondo le modalità stabilite dal Responsabile Aziendale e secondo i percorsi da questo definiti più sicuri.
- Nel corso della consegna/ritiro e delle attività da svolgere i Trasportatori ed i Fornitori devono attenersi alle indicazioni impartite dal Responsabile Aziendale, in relazione a pericoli presenti e cautele da prestare.
- Gli autisti non devono assolutamente abbandonare gli autocarri né tantomeno avvicinarsi a postazioni lavorative o personale, senza preventiva autorizzazione e indossando i previsti D.P.I..
- Il Responsabile Aziendale ha la facoltà di impedire qualsiasi consegna/ritiro o visita, in ogni momento ed anche se programmati, qualora riscontri che non sussistano le sufficienti condizioni di sicurezza alla sua effettuazione.
- Per l'accesso di fornitori esterni sono segnalati i percorsi con procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti
- Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro.
- Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno individuare/installare servizi igienici dedicati, prevedere il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente e garantire una adeguata pulizia giornaliera.
- Va ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (impresa di pulizie, manutenzione...), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole aziendali, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali aziendali di cui al precedente paragrafo.